

**Deklaracja korzystania z usług Przedszkola Samorządowego nr 25 w Kielcach
w okresie dyżuru wakacyjnego**

złożona w dniu.....

w Przedszkolu Samorządowym nr 25 w Kielcach, reprezentowanym przez dyrektora Anną Sikorę, zwanym dalej przedszkolem,

przez

Panią/Pana.....zamieszkałą/egow.....,

legitymującą/legitymującego się dowodem osobistym seria.....nr.....,

Nr konta bankowego.....

Adres e-mail

Telefon kontaktowy:

zwaną/zwanym dalej rodzicem/opiekunem prawnym.

I.

1. Deklaracja reguluje udzielanie przez przedszkole bezpłatnych świadczeń w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 6 godzin dziennie, jak również świadczeń realizowanych w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych.
2. Czas, w którym przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę, oraz wysokość odpłatności za świadczenia realizowane w czasie wykraczającym poza czas świadczeń bezpłatnych określa Uchwała Rady Miasta Kielce nr LXV/1324/2022 z dnia 15 września 2022 r. w sprawie określenia bezpłatnego wymiaru nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkola w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez Miasto Kielce, w czasie przekraczającym ten wymiar.
3. Deklaracja obowiązuje od dnia 01.08.2023 r. do dnia 31.08.2023 r.

II.

1. Dla zapewnienia rzetelnej organizacji pracy przedszkola Rodzic/Opiekun prawny informuje, że jego dziecko

(imię i nazwisko dziecka)

korzystać będzie z:

- 1) **usług przedszkola w miesiącu sierpniu 2023r.,**

codziennie w godzinach od.....do.....

- 2) **wyżywienia w ilości.....posiłków** dziennie obejmujących: śniadanie, obiad

i podwieczorek (*niepotrzebne skreślić*).

III.

1. Przedszkole zapewnia:
 - 1) Realizację podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach,
 - 2) Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze ustalonym przez organ prowadzący,
 - 3) Warunki do harmonijnego i wszechstronnego rozwoju,
 - 4) Bezpieczeństwo w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola.
2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie ze świadczeń udzielanych w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu.
3. Przedszkole zapewnia dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia, na podstawie Regulaminu korzystania z wyżywienia w Przedszkolu Samorządowym nr 25 w Kielcach.

IV.

Rodzic/Opiekun prawny zobowiązuje się do:

- 1) Przestrzegania zasad funkcjonowania przedszkola zawartych w statucie przedszkola,
- 2) Współdziałania z przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w przedszkolu,
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną,
- 4) terminowego wnoszenia opłat,
- 5) usprawiedliwiania nieobecności dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne,
- 6) natychmiastowego zawiadomienia przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające ze świadczeń przedszkola,
- 7) przyprowadzania do przedszkola wyłącznie dziecka zdrowego.

V.

1. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z przedszkola za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka, w czasie przekraczającym wymiar 6 godzin nieodpłatnych w wysokości:
 - a) 1,14 zł- dla dzieci od 2,5 lat do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat”.
 - b) 0,57zł-dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny
 - c) 0,00 zł - dla dzieci, które realizują obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (w roku szkolnym 2022/23 – rocznik 2016
2. Rodzic/ Opiekun prawny zobowiązuje się do uiszczania opłat za korzystanie z wyżywienia, które wynosi 10,00 zł /dzień, w tym:
 - a) Wysokość opłaty za śniadanie wynosi 2,70zł,

- b) Wysokość opłaty za obiad wynosi 5,30zł,
- c) Wysokość opłaty za podwieczorek wynosi 2,00zł.
- d) O każdym przypadku, gdy dziecko nie będzie w danym dniu korzystało z wyżywienia należy powiadomić wychowawcę grupy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem lub:
 - usprawiedliwić nieobecność dziecka do godziny 8.00 w dzienniku elektronicznym (rodzice wychowanków PS 25 w Kielcach),
 - usprawiedliwić nieobecność z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem – ustnie do wychowawcy oddziału bądź telefonicznie nie później niż do godz. 8.30 w dniu nieobecności dziecka (rodzice dzieci z innych placówek).

W przypadku braku takiego powiadomienia rodzic zostanie obciążony opłatą za wyżywienie tak, jakby dziecko z niego skorzystało.

VI.

Opłaty, o których mowa w §5 niniejszej deklaracji, płatne są z góry do dnia 15 sierpnia br., na podstawie wystawionego przez przedszkole rachunku, na podstawie:

- a) Zadeklarowanych przez Rodzica/Opiekuna prawnego liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu oraz opłaty za wyżywienie,
 - b) W następnym miesiącu będzie dokonywana korekta liczby godzin faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.
 - c) zwrot należności za niewykorzystane godziny pobytu oraz dni wyżywienia podczas nieobecności dziecka w przedszkolu dokonany będzie na podany rachunek bankowy rodzica/prawnego opiekuna
2. Płatność należy regulować za pośrednictwem konta bankowego Nr **49105014611000002353370170** (liczy się data wpływu na konto bankowe).
 3. Za zwłokę we wnoszeniu opłat naliczane są odsetki w ustawowej wysokości.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)